

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Организации.

1.6. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом руководителя Организации.

2. Форма реализации дистанционного обучения в Организации

2.1. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- развитие профильного образования на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учебы.

2.2. Основной формой реализации дистанционного обучения в Организации является электронный учебный курс. Также дистанционное обучение может реализовываться в формах взаимодействия педагогов и обучающихся посредством электронной почты, дистанционных конкурсов, проектов и олимпиад на сторонних сайтах, видеоконференций, вебинаров, специальных программ и иных дистанционных обучающих технологий.

2.3. Дистанционное обучение может реализовываться комплексно с очной, очно-заочной, заочной, семейной формами обучения, а также с самообразованием.

2.4. Организация самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных обучающих технологий.

2.5. Допускается отсутствие аудиторных занятий, при этом местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Организации, независимо от места нахождения обучающихся.

3. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в Организации

3.1. Электронное обучение осуществляется по программам, включенным в учебный план Организации.

3.2. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с руководителем Организации и с учетом мнения педагогического совета Организации.

3.3. При освоении образовательной программы с помощью дистанционных образовательных технологий обучающемуся устанавливаются сроки освоения выбранной программы.

3.4. Зачисление обучающихся на программы с полным либо частичным использованием дистанционных образовательных технологий (предполагающим полное либо частичное отсутствие обучающегося в Организации на очных занятиях при отсутствии медицинских показаний) производится на основании приказа руководителя Организации по заявлению совершеннолетнего обучающегося или заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. При наличии заявления учащийся обязан в течение трех рабочих дней с момента выхода приказа:

3.5.1. Зарегистрироваться на обучающем сайте Организации, указав в учетной записи свое настоящее имя и фамилию русскими буквами.

3.5.2. Получить у преподавателей электронных обучающих курсов кодовое слово для доступа к курсу по каждому предмету, указанному в заявлении.

3.5.3. Используя кодовое слово, самостоятельно записаться на все электронные обучающие курсы, указанные в заявлении.

3.5.4. Выполнять задания и тесты в соответствии со сроками, установленными преподавателем электронного обучающего курса.

3.6. В случае невыполнения требований пп. 3.5.1 - 3.5.4 настоящего Положения обучающимся по образовательным программам, осваиваемым посредством дистанционных образовательных технологий, и при отсутствии медицинских показаний к дистанционному обучению обучающийся, не исправивший имеющуюся задолженность в течение двух недель с момента возникновения такой задолженности, по решению педагогического совета переводится на форму обучения, предполагающую присутствие в Организации.

3.7. Обучающийся имеет право отказаться от обучения с использованием дистанционных образовательных технологий на основании личного заявления.

3.8. Наличие либо отсутствие заявления на обучение с применением дистанционных образовательных технологий не является основанием для отказа от выполнения обучающимся тестов, заданий, а также использования прочих учебных ресурсов и элементов обучающего сайта Организации на усмотрение педагога в учебном процессе в традиционной очной форме обучения.

4. Заключительные положения

4.1. Внедрение, последующая поддержка пользователей, администрирование и обслуживание дистанционного обучения регулируются локальными нормативными актами Организации.

4.2. Руководитель, заместитель руководителя по воспитательной работе, администратор сайта Организации имеют доступ ко всем электронным обучающим курсам в системе дистанционного обучения Организации, контролируют процессы создания и модернизации электронных обучающих курсов, а также использования дистанционных образовательных технологий в Организации.

4.3. Преподаватели, использующие дистанционные обучающие технологии, должны проходить курсы повышения квалификации с периодичностью не реже 1 раза в пять лет.